

REGULAMIN KLUBU FITNESS

PALLADIUM

(tekst jednolity z dnia 19 stycznia 2026 roku)

§1 Definicje i postanowienia ogólne

1. Sformułowaniom użytym w niniejszym regulaminie pisanym z dużej litery przypisuje się następujące znaczenie:
 - 1) **Spółka** – Verdano Investment spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Krakowie, adres: ulica Koło Strzelnicy 5, 30-219 Kraków, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000383004, posiadająca NIP: 6772356421, REGON: 121499796, której akta rejestrowe znajdują się w Sądzie Rejonowym w Krakowie, XI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego.
 - 2) **Klub** – obiekt sportowy, w którym Spółka świadczy usługi o charakterze sportowo – rekreacyjnym, lista i adres Klubów jest dostępna na Stronie internetowej;
 - 3) **Klubowicz** – osoba fizyczna, która zawarła Umowę ze Spółką o świadczenie usług realizowaną w Klubie w oparciu o zakupiony Karnet Open i Karnet pre-sale, a także Karnet promocyjny chyba że regulamin danej promocji stanowi inaczej.
 - 4) **Umowa** - stosunek prawny, na podstawie którego Spółka świadczy w Klubie usługi na rzecz Klubowicza lub Klienta, który kupił Wejście jednorazowe, w zamian za wynagrodzenie określone w Cenniku.
 - 5) **Karnet** – zakres osobistych uprawnień Klubowicza do korzystania z usług wynikający z Umowy, określający okres, przedmiot i zakres usług świadczonych przez Spółkę na rzecz Klubowicza w zamian za wynagrodzenie. Rodzaje Karnetów określa Regulamin.
 - 6) **Wejście jednorazowe** – opisany w §3 ust. 3 Regulaminu.
 - 7) **Cennik** – aktualny w danym czasie cennik określający wynagrodzenie Spółki z tytułu usług świadczenia w Klubie;
 - 8) **Program Partnerski** – przysługujące danej osobie fizycznej uprawnienie do korzystania między innymi z usług świadczonych w Klubie w zakresie i na podstawie umowy zawartej pomiędzy podmiotem świadczącym usługi w ramach Programu Partnerskiego (zwanego także operatorem Programu Partnerskiego) oraz Spółkę.
 - 9) **Klient** – osoba fizyczna korzystająca z usług w Klubie w oparciu, o którąkolwiek z podstaw prawnych wskazanych w Regulaminie;
 - 10) **Regulamin** – niniejszy regulamin Klubu Fitness PALLADIUM określający prawa i obowiązki Spółki i Klubowiczów.
 - 11) **Zawieszenie Karnetu** – czasowe wstrzymanie świadczenia usług określonych w Umowie, w oparciu o jednostronną decyzję/ żądanie złożone przez Klubowicza, którego skutkiem jest niemożliwość korzystania z usług świadczonych w Klubie w okresie zawieszenia. Skutkiem Zawieszenia Karnetu jest wydłużenie okresu obowiązywania Karnetu o okres zawieszenia. Zawieszenie Karnetu jest możliwe po uiszczeniu opłaty, której wysokość określa Cennik.
 - 12) **Przedłużenie Umowy** – opisane w §2 ustęp 12 Regulaminu.
 - 13) **Panel Klienta** – indywidualne konto Klienta utworzone w Systemie, dostępne po zalogowaniu się za pośrednictwem Systemu, w którym przetwarzane są dane między innymi: o Umowie, Karnecie, historia transakcji i wejść, umożliwiające zmianę tych danych a także zawierające inne funkcjonalności dostępne dla Klienta w Systemie.
 - 14) **System** – internetowy system do zarządzania obiektami sportowymi, wykorzystywany przez Spółkę przy świadczeniu usług w Klubie, w tym w szczególności pozwalający na tworzenie Panelu Klienta,

rejestracje Klubowicza, zakup karnetów, wejście do Klubu, dostępny poprzez przeglądarkę internetową;

- 15) **Aplikacja mobilna** - wersja Systemu z interfejsem dotykowym pozwalająca na korzystanie z Systemu na urządzeniach mobilnych (przenośne urządzenia elektroniczne, np. telefon komórkowy z ekranem dotykowym), umożliwiającą dostęp do Panelu Klienta i wygenerowanie kodu QR koniecznego do wejścia do Klubu.
 - 16) **Strony** – łącznie Klient i Spółka.
 - 17) **Strona internetowa** – strona prowadzona przez Spółkę pod adresem: www.fitnesspalladium.pl
 - 18) **RODO** – rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych);
 - 19) **Konsument** - oznacza osobę fizyczną dokonującą z przedsiębiorcą czynności prawnej niezwiązanej bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową;
 - 20) **Przedsiębiorca z uprawnieniami Konsumenta** - oznacza osobę fizyczną zawierającą Umowę sprzedaży bezpośrednio związaną z jej działalnością gospodarczą, gdy z treści Umowy sprzedaży wynika, że nie posiada ona dla tego Przedsiębiorcy zawodowego charakteru, wynikającego w szczególności z przedmiotu wykonywanej przez niego działalności gospodarczej, udostępnionego na podstawie przepisów o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej
 - 21) **Miesiąc** - okres liczony od dnia aktywacji Karnetu, a kończący się z upływem dnia w kolejnym miesiącu kalendarzowym, który nazwą lub datą odpowiada początkowemu dniowi terminu (dniowi aktywacji Karnetu), a gdyby takiego dnia w danym miesiącu kalendarzowym nie było - w ostatnim dniu tego miesiąca.
 - 22) **Umowa zawarta na odległość** - Umowa zawarta na odległość z Konsumentem lub Przedsiębiorcą z uprawnieniami Konsumenta w rozumieniu artykułu 2 pkt 1) Ustawy o prawach konsumenta (Dz.U. z 2014r. poz 827, t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1796);
 - 23) **Umowa zawarta poza lokalem przedsiębiorstwa** – Umowa zawarta poza lokalem przedsiębiorstwa z Konsumentem lub Przedsiębiorcą z uprawnieniami Konsumenta, w rozumieniu art. 2 pkt 2) Ustawy o prawach konsumenta (Dz.U. z 2014r. poz 827, t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1796);
2. Niniejszy Regulamin stanowi wzorzec umowy w rozumieniu art. 384 kodeksu cywilnego.
 3. Regulamin ma zastosowanie do wszystkich akcji promocyjnych organizowanych przez Spółkę i dotyczących usług świadczonych w Klubie, o ile warunki regulaminu promocji nie stanowią inaczej.
 4. Regulamin ma zapewnić świadczenie usług przez Spółkę dla wszystkich Klientów.

§2 Zawarcie Umowy/ Uzyskanie statusu Klubowicza

1. Klient może zawrzeć Umowę w jeden z następujących sposobów:
 - a. zawrzeć Umowę w recepcji Klubu w obecności obsługi Klubu lub
 - b. zawrzeć Umowę zawartą na odległość lub
 - c. zawrzeć Umowę zawartą poza lokalem przedsiębiorstwa.

W przypadku zawarcia Umowy w trybie opisanym w pkt. b lub c powyżej do zawarcia Umowy dochodzi poprzez:

- i. Wybór Karnetu lub Wejścia jednorazowego w Systemie;
- ii. Dokonanie rejestracji w Panelu Klienta

- iii. Dokonanie zakupu wybranego przez Klienta rodzaju Karnetu lub Wejścia jednorazowego za pośrednictwem Systemu oraz zapłata wynagrodzenia z tytułu Umowy wraz z uiszczeniem Opłaty aktywacyjnej o ile jest należna;

Umowa zawarta na odległość lub Umowa zawarta poza lokalem przedsiębiorstwa zostaje zawarta w chwili spełnienia wszystkich warunków wskazanych w pkt i do iii.

2. Na podstawie zawartej Umowy Spółka zobowiązuje się do odpłatnego świadczenia na rzecz Klubowicza lub Klienta, który kupił Wejście jednorazowe usług sportowo-rekreacyjnych na warunkach określonych w niniejszym Regulaminie w zakresie oraz w terminie określonym wybranym przez Klubowicza rodzajem Karnetu lub Wejścia jednorazowego.
3. Usługi świadczone przez Spółkę na podstawie Umowy polegają na udostępnieniu do korzystania przez Klubowicza lub Klienta korzystającego z usług na podstawie Wejścia jednorazowego w wybranym przez niego czasie z pomieszczeń Klubu oraz znajdujących się w nim sprzętów i urządzeń oraz korzystania z oferowanych zajęć zorganizowanych na zasadach opisanych w tym Regulaminie.
4. Rodzaje Karnetów (w tym zakres świadczonych na ich podstawie usług) oraz zasady korzystania z Usług na podstawie Wejścia jednorazowego określa Regulamin.
5. Umowę może zawrzeć osoba, która ukończyła 18 rok życia. Osoby fizyczna, która nie ukończyła 18 roku życia ale ukończyła 13 rok życia może zawrzeć umowę pod następującymi warunkami:
 - a. Dokona rejestracji w Panelu Klienta;
 - b. Uiszczy wynagrodzenie z tytułu zakupu wybranego Karnetu lub Wejścia jednorazowego oraz Opłatę aktywacyjną o ile jest należna;
 - c. Przekaze Spółce wypełnione i podpisane w obecności obsługi recepcji Klubu, oświadczenie swojego opiekuna prawnego o treści jak w załączniku nr 1 do niniejszego regulaminu,
 - d. W przypadku Klienta który nie ukończył 15 roku życia - przekaze Spółce wypełnione i podpisane w obecności obsługi recepcji Klubu oświadczenie trenera personalnego, który świadczy usługi w Klubie w oparciu o Karnet trenerski po uprzednim upoważnieniu tego trenera przez opiekunów prawnych Klienta, który nie ukończył 15 roku życia (zgodnie z załącznikiem 1 do Regulaminu) oraz po uprzednim przedstawieniu oświadczenia tego trenera złożone zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1A do Regulaminu,z zastrzeżeniem, że świadczenie Usług na rzecz osób od 13 do ukończenia 15 roku życia odbywa się po spełnieniu dalszych warunków określonych w tym Regulaminie.
6. Spółka nie sprawuje opieki nad osobami, które nie ukończyły 18 roku życia.
7. Obsługa recepcji Klubu jest uprawniona do:
 - a) weryfikacji tożsamości opiekuna prawnego Klienta który nie ukończył 18 roku życia poprzez okazanie dokumentu ze zdjęciem a w razie ustalenia, że osoba podpisująca oświadczenie, o którym mowa w ust. 5 powyżej, nie jest opiekunem prawnym danego Klienta, który nie ukończył 18 roku życia, jest uprawniona do odmówienia zawarcia Umowy;
 - b) dokonywania weryfikacji oświadczenia złożonego przez opiekuna prawnego osoby która nie ukończyła 18 roku życia, w tym do żądania ponownego złożenia oświadczenia, jak w załączniku nr 1 do niniejszego Regulaminu;
 - c) dokonywania weryfikacji oświadczenia złożonego przez trenera personalnego osoby która nie ukończyła 15 roku życia, w tym do żądania ponownego złożenia oświadczenia, jak w załączniku nr 1A do niniejszego Regulaminu.
8. Klient uzyskuje status Klubowicza po zarejestrowaniu się w Panelu Klienta i uiszczeniu opłaty za wybrany przez siebie Karnet oraz otrzymaniu informacji wysłanej na adres mailowy podany przez Klienta z potwierdzeniem zawarcia Umowy.
9. Rejestracja w Panelu Klienta odbywa się na zasadzie opisanej w osobnym regulaminie – Regulaminie świadczenia usług drogą elektroniczną dostępnym w Klubie, w Panelu Klienta oraz na Stronie internetowej.

10. Klubowicz jest uprawniony do korzystania z usług świadczonych przez Spółkę w Klubie w zakresie wynikającym z Karnetu wyłącznie osobiście, w sposób niezarobkowy przez okres ważności zakupionego Karnetu z wyłączeniem okresu Zawieszenia Karnetu. Klient może korzystać z Karnetu w celach zarobkowych, w związku z prowadzoną przez siebie działalnością gospodarczą jeśli dany rodzaj Karnetu na to pozwala.
11. Klubowicz jest zobowiązany do uiszczenia wynagrodzenia Spółce i innych opłat na zasadach określonych w Regulaminie.
12. Klient zachowa status Klubowicza i utrzyma gwarancję niezmienności ceny Karnetu który posiada przy kolejnych zakupach po łącznym spełnieniu następujących warunków:
 - a) w okresie obowiązywania Karnetu lub w ciągu 14 dni po tym okresie dokona zakupu kolejnego Karnetu tego samego rodzaju, z datą jego aktywności od dnia następnego po okresie obowiązywania ostatniego Karnetu;
 - b) uiszczy należną Spółce opłatę za kolejny Karnet;
(dalej jako: **Przedłużenie Umowy**).
13. Przeniesienie praw i obowiązków wynikających z Umowy jest niedopuszczalne.
14. Utrata statusu Klubowicza następuje w każdym z następujących przypadków:
 - a) Braku Przedłużenia Umowy – z chwilą upływu okresu obowiązywania aktualnego Karnetu;
 - b) Wypowiedzenia Umowy lub odstąpienia od Umowy przez Klienta zgodnie z niemniejszym Regulaminem lub przepisami prawa polskiego;
 - c) Wypowiedzenia Umowy lub odstąpienia od Umowy przez Spółkę w przypadkach określonych w niniejszym Regulaminie lub przepisach prawa;
15. Z chwilą utraty statusu Klubowicza, Umowa zostaje rozwiązana a Klient nie jest uprawniony do korzystania z usług świadczonych przez Spółkę w Klubie, chyba że posiada inny tytuł uprawniający go do korzystania z usług świadczonych w Klubie.
16. Zmiana rodzaju Karnetu jest możliwa wyłącznie po zakończeniu okresy ważności obowiązującego Karnetu. Zmiana rodzaju Karnetu powoduje konieczność uiszczenia Opłaty aktywacyjnej.
17. Każda ze Stron Umowy jest uprawniona do wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku naruszenia w sposób rażący lub uporczywy postanowień niniejszego Regulaminu. Wypowiedzenie wymaga dla swej skuteczności złożenia oświadczenia przez Stronę składającą wypowiedzenie.
18. Klient może skorzystać z usług świadczonych w Klubie na podstawie Programów Partnerskich. W takim przypadku, zakres uprawnień Klienta, rodzaj i zakres świadczonych usług oraz zasady wejścia do Klubu określa umowa zawarta pomiędzy Spółką a operatorem Programu Partnerskiego.
19. Klient korzystający z usług Spółki świadczonych w Klubie na podstawie Programów Partnerskich jest zobowiązany do zapoznania się z niemniejszym Regulaminem oraz przestrzegania jego postanowień. Skorzystanie z niektórych usług świadczonych w Klubie w oparciu o Program Partnerski będzie wymagało rejestracji konta w Panelu Klienta.
20. Spółka może odmówić zawarcia Umowy lub korzystania z usług przez nią świadczonych w Klubie w przypadku uzasadnionych obaw, co do możliwości zagrożenia bezpieczeństwa Klientów, porządku w Klubie oraz wystąpienia obaw co do możliwości zagrożenia interesu (w tym mienia) Spółki.
21. Spółka może wypowiedzieć Umowę z zachowaniem okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec okresu ważności obowiązującego Karnetu, w każdym z następujących przypadków:
 - a) Brak uiszczenia należnych Spółce opłat z tytułu Umowy;
 - b) Nieprzestrzegania przez Klubowicza przyjętych w Klubie zasad bezpieczeństwa i porządku, w tym zakłócanie praw do korzystania z usług świadczonych w Klubie przez osoby trzecie, objawianie zachowań agresywnych lub obraźliwych w stosunku do obsługi Klubu lub osób

- trzecich, wniesienia na teren Klubu substancji zakazanych przez prawo, szkodliwych lub niebezpiecznych lub broni czy ostrych lub niebezpiecznych narzędzi;
- c) Stosowania na terenie Klubu dopingu zakazanego w sporcie;
 - d) Przekazania kodu QR uprawniającego do wejścia do Klubu osobie trzeciej;
 - e) Naruszenia zasad korzystania z usług świadczonych w Klubie przez osoby poniżej 18 roku życia.
22. Klubowicz może wypowiedzieć Umowę z zachowaniem okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec okresu obowiązywania Karnetu w każdym z następujących przypadków:
- i. znacznego ograniczenia zakresu Usług świadczonych w Klubie, z wyłączeniem sytuacji ograniczenia zakresu Usług wynikających z nagłych niezaplanowanych awarii lub wystąpienia okoliczności uznanych za Siłę Wyższą;
 - ii. bezpodstawnej odmowy wejścia do Klubu mimo spełnienia wszystkich warunków przez Klubowicza zgodnie z tym Regulaminem.
- Nadto Klubowiczowi przysługuje prawo rozwiązania umowy w przypadku sprzeciwu co do wprowadzenia zmian w Regulaminie. W takim jednak przypadku rozwiązanie Umowy odbywa się na zasadach opisanych w postanowieniach §5 tego Regulaminu.
23. Klientowi, będącemu Konsumentem albo Przedsiębiorcą z uprawnieniami Konsumenta, przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy zawartej na odległość lub Umowy zawartej poza lokalem przedsiębiorstwa w terminie 14 dni od dnia jej zawarcia, bez konieczności podawania przyczyny tego odstąpienia. Skuteczne skorzystanie z tego prawa wymaga złożenia przez Klienta oświadczenia o treści jak w załączniku nr 2 do Regulaminu. Oświadczenie może zostać wysłane pocztą lub na adres mailowy reklamacje@fitnesspalladium.pl . Termin 14 dni do skorzystania z prawa odstąpienia uznaje się za zachowany jeśli przed jego upływem Klient wyśle oświadczenie o odstąpieniu.
24. Spółka informuje, że prawo odstąpienia, o którym mowa w ust. 23, nie przysługuje Konsumentowi ani Przedsiębiorcy z uprawnieniami Konsumenta w sytuacjach określonych w art. 38 Ustawy o prawach konsumenta, a w szczególności w odniesieniu do umów o świadczenie usług, za które Konsument lub Przedsiębiorca z uprawnieniami Konsumenta jest zobowiązany do zapłaty ceny, jeżeli Spółka wykonała w pełni usługę za wyraźną i uprzednią zgodą Konsumenta lub Przedsiębiorcy z uprawnieniami Konsumenta, który został poinformowany przed rozpoczęciem świadczenia, że po spełnieniu świadczenia przez Spółkę utraci prawo odstąpienia od Umowy, i przyjął to do wiadomości.
25. Klient chcący rozpocząć korzystanie z Usług w Klubie przed upływem terminu do złożenia oświadczenia o odstąpieniu od Umowy zawartej na odległość lub Umowy zawartej poza lokalem przedsiębiorstwa, o którym mowa w postanowieniu ustępu 23 powyżej winien złożyć oświadczenie, iż żąda wykonania Umowy przed upływem terminu do odstąpienia od Umowy, w przeciwnym razie korzystanie z usług świadczonych w Klubie będzie możliwe po upływie terminu do odstąpienia.
26. W przypadku skutecznego odstąpienia od Umowy przez Klienta Spółka zwraca Klientowi:
- i. Wszystkie otrzymane kwoty – w przypadku gdy do odstąpienia doszło przed rozpoczęciem korzystania z Usług;
 - ii. Kwota obliczona proporcjonalnie do ilości dni jakie po złożeniu oświadczenia o odstąpieniu pozostały do końca obowiązywania Karnetu – w przypadku gdy na żądanie Klubowicza rozpoczęto świadczenie usług przed upływem terminu do odstąpienia.
27. Zwrot środków, o którym mowa w postanowieniu ustępu 26 powyżej następuje w tej samej formie, w której Klient dokonał zapłaty za Karnet, chyba że Klient wskaże inny sposób zapłaty. Zwrot następuje w walucie polskiej.

§3 Rodzaje Karnetów i opłat związanych ze świadczeniem usług w Klubie.

1. **Karnet pre-sale** – karnet zakupiony przed dniem 22 września 2025 roku uprawniający do skorzystania z usług świadczonych w Klubie przez Spółkę bez ograniczeń i bez ponoszenia dodatkowych opłat (z wyłączeniem Opłaty aktywacyjnej oraz opłat za wynajęcie kortu i sprzętu do squasha i innych usług dodatkowo płatnych zgodnie z Regulaminem lub Cennikiem), obowiązujący przez Miesiąc od chwili jego aktywacji i zakupiony za cenę po zastosowaniu rabatu określoną w Cenniku. Klient zachowuje możliwość korzystania z usług świadczonych w Klubie w oparciu o Karnet pre-sale za wynagrodzeniem uwzględniającym rabat, pod warunkiem każdorazowego Przedłużenia Umowy.
2. **Karnet Open** - karnet zakupiony po dniu 22 września 2025 roku uprawniający do skorzystania z usług świadczonych w Klubie przez Spółkę bez ograniczeń i bez ponoszenia dodatkowych opłat (z wyłączeniem Opłaty aktywacyjnej, opłat za wynajęcie kortu i sprzętu do squasha i innych usług dodatkowo płatnych zgodnie z Cennikiem) obowiązujący przez Miesiąc od chwili jego aktywacji i zakupiony za cenę Karnetu Open określoną w Cenniku. Klient zachowuje możliwość korzystania z usług świadczonych w Klubie w oparciu o Karnet Open za tym samym wynagrodzeniem (gwarancja niezmienności ceny), pod warunkiem każdorazowego Przedłużenia Umowy.
3. **Wejście jednorazowe** – uprawniający do jednorazowego skorzystania z usług świadczonych w Klubie przez Spółkę bez ograniczeń i bez ponoszenia dodatkowych opłat (z wyłączeniem opłat za wynajęcie Sali i sprzętu do squasha i innych usług dodatkowo płatnych zgodnie z Cennikiem) obowiązujący w dniu jego zakupu z okresem obowiązywania do wyjścia z Klubu przez danego Klienta i zakupiony za cenę określoną w Cenniku.
4. **Karnet trenerski** – Karnet przeznaczony dla jednej osoby fizycznej pozwalający przez okres Miesiąca na skorzystanie z usług świadczonych w Klubie w celach zarobkowych np. świadczenie usług trenerów personalnych w Klubie, pozwalający jednej osobie na skorzystanie z powierzchni i sprzętów zlokalizowanych w siłowni Klubu, z wyłączeniem sali fitness, kortów do squasha i innych powierzchni przeznaczonych do wyłącznego korzystania przez podmioty trzecie. Na podstawie Karnetu trenerskiego nie jest możliwe wprowadzenie na teren Klubu osób nie będących Klientami.
5. **Karnet promocyjny** – Karnet zakupiony na podstawie regulaminu promocji, właściwego dla danej akcji promocyjnej lub marketingowej. Regulamin danej akcji promocyjnej może określić w sposób odmienny od postanowień niniejszego Regulaminu: rodzaje karnetów, zakres świadczonych usług na ich podstawie oraz wysokość wynagrodzenia i opłat pobieranych przez Spółkę z tytułu zakupu Karnetu promocyjnego. W zakresie nieuregulowanym w regulaminie danej akcji promocyjnej lub marketingowej do świadczenia Usług w oparciu o Karnet promocyjny zastosowanie znajdują postanowienia niniejszego Regulaminu.
6. **Opłata aktywacyjna** – opłata za przypisanie statusu Klubowicza w oparciu o dany rodzaj Karnetu, w wysokości ustalonej w Cenniku pobierana przy zakupie Karnetu pre-sale i Karnetu Open, zmianie rodzaju Karnetu, a także Karnetów promocyjnych jeśli regulamin promocji nie przewiduje inaczej. W przypadku Przedłużenia Umowy przy uiszczaniu opłat na kolejne okresy obowiązywania tego samego rodzaju Karnetu Opłata aktywacyjna nie jest pobierana.
7. Wynagrodzenie Spółki stanowiące cenę za dany rodzaj Karnetu oraz inne opłaty uiszczane w związku z korzystaniem z usług świadczonych w Klubie są uiszczane z góry w walucie polskiej (PLN) oraz w formach płatności przyjętych przez Spółkę.
8. Klient może wyrazić zgodę na dokonywanie płatności w Systemie, bez konieczności każdorazowego podawania danych karty płatniczej. W przypadku wyrażenia przez Klienta zgody określonej w zdaniu poprzednim Spółka ma prawo do pobrania z karty płatniczej Klienta następujących należności: (i) wynagrodzenia Spółki za świadczone Usługi w wysokości wynikającej z zakupionego przez Klienta rodzaju Karnetu i określonej w Cenniku (ii) Opłaty aktywacyjnej (iii) kar umownych i innych opłat przewidzianych Regulaminem. Wyrażając zgodę, o której mowa w zdaniu pierwszym tego postanowienia, Klient wyraża zgodę na dokonywanie każdorazowo automatycznego

Przedłużania Umowy w zależności od posiadanego przez Klienta rodzaju Karnetu i dokonywanie opłat związanych z tym przedłużeniem.

9. Klient samodzielnie dokonuje wyboru daty od której Karnet lub Wejście jednorazowe jest aktywny, jednakże aktywacja Karnetu jest możliwa nie dalej niż na 4 miesiące od daty zakupu.

§4 Zasady Korzystania z usług

1. Klient może skorzystać z usług świadczonych w Klubie w zakresie wynikającym z zakupionego Karnetu, Wejścia jednorazowego, akcji promocyjnych i konkursowych organizowanych w Klubie lub umowy zawartej pomiędzy Spółką a operatorem Programu Partnerskiego.
2. Wejście do Klubu jest możliwe:
 - a. Dla Klubowiczów oraz osób korzystających z Usług na podstawie Wejścia jednorazowego – po wygenerowaniu w Aplikacji mobilnej kodu QR i przyłożeniu go do skanera przy bramce wejściowej zlokalizowanej w strefie recepcji,
 - b. Dla Klientów korzystających w oparciu o Programy Partnerskie – na zasadach określonych w umowie zawartej pomiędzy Spółką a operatorem Programu Partnerskiego;
 - c. Dla Klientów korzystających w oparciu o warunki promocji lub konkursu – na zasadach określonych w regulaminie promocji lub konkursu.

- 2¹. Dodatkowo w przypadku Klubowicza lub Klienta, który nie ukończył 15 roku życia może on wejść do Klubu i przebywać w nim oraz korzystać z usług świadczonych w Klubie wyłącznie w obecności:

- i. opiekuna prawnego lub
- ii. trenera personalnego, który świadczy usługi w Klubie w oparciu o Karnet trenerski po uprzednim upoważnieniu tego trenera przez opiekunów prawnych Klienta, który nie ukończył 15 roku życia (zgodnie z załącznikiem 1 do Regulaminu) oraz po uprzednim przedstawieniu oświadczenia tego trenera złożonego zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1A do Regulaminu.

W przypadku ustalenia przez Obsługę Klubu, że dany Klient który nie ukończył 15 roku życia przebywa na terenie Obiektu bez opiekuna prawnego lub trenera personalnego upoważnionego do sprawowania opieki nad tym Klientem, Obsługa Klubu jest uprawniona do poproszenia Klienta o natychmiastowe opuszczenie Klubu, zawiadomienia odpowiednich służb/ organów celem zapewnienia danej osobie opieki, a także jest uprawniona do wypowiedzenia Umowy.

3. Obsługa recepcji Klubu uprawniona do dokonywania weryfikacji tożsamości i wieku Klienta, i w tym celu jest uprawniona do zażądania od Klienta przedstawienia dokumentu tożsamości ze zdjęciem. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do tożsamości lub wieku danej osoby z okazaniem dokumentem tożsamości lub w przypadku odmowy okazania dokumentu tożsamości ze zdjęciem obsługa recepcji Klubu jest uprawniona do odmowy wpuszczenia danego Klienta na teren Klubu lub do poproszenia Klienta o natychmiastowe opuszczenie Klubu.
4. Udostępnienie kodu QR wygenerowanego w aplikacji mobilnej osobie trzeciej nie będącej Klubowiczem jest niedozwolone. W przypadku naruszenia przez Klubowicza zakazu opisanego w tym ustępie Klubowicz zobowiązuje się do uiszczenia kary umownej w kwocie 150 złotych za każdy przypadek niedozwolonego udostępnienia kodu QR osobie trzeciej niebędącej Klubowiczem.
5. W przypadku wyjścia do Klubu w oparciu o kod QR, ponowne wejście na teren Klubu w oparciu o kod QR wygenerowany w Aplikacji mobilnej jest możliwe po upływie 180 minut.
6. Korzystanie z usług świadczonych w Klubie jest możliwe wyłącznie w dniach i godzinach jego otwarcia. Informacja o dniach i godzinach otwarcia Klubu podawane są na Stronie internetowej. Klub lub jego część może zostać zamknięty na czas przeprowadzenia koniecznych remontów, usunięcia awarii, dokonania serwisu, przeprowadzenia zabiegów sanitarnych, oraz z powodu

wystąpienia okoliczności uznanych za działanie siły wyższej, lub z powodu wydania orzeczenia lub aktu określonych organów samorządowych lub rządowych. Klient zostanie poinformowany z odpowiednim wyprzedzeniem o planowanej przerwie w świadczeniu usług w Klubie lub jego części, a w sytuacjach nagłych informacja o przerwie w świadczeniu usług zostanie przesłana do Klienta niezwłocznie.

7. Klient jest zobowiązany i uprawniony do korzystania z wyposażenia Klubu zgodnie z jego przeznaczeniem, z uwzględnieniem postanowień niniejszego Regulaminu i instrukcji korzystania z poszczególnych urządzeń lub stref Klubu.
8. Na terenie Klubu mogą obowiązywać regulaminy korzystania z określonych stref i poszczególnych urządzeń lub sprzętów. Dla bezpieczeństwa własnego i osób trzecich, Klient zobowiązany jest stosowania się do postanowień tych regulaminów.
9. Klient jest zobowiązany do stosowania się do zaleceń obsługi Klubu w zakresie sposobu korzystania z poszczególnych sprzętów i urządzeń zlokalizowanych w Klubie.
10. Klient korzysta ze sprzętu zlokalizowanego w Klubie samodzielnie i sam podejmuje decyzje o rozpoczęciu wykonywania danych ćwiczeń, treningu, wykorzystania danego urządzenia lub sprzętu oraz o udziale w zajęciach oferowanych w Klubie. Dla zachowania bezpieczeństwa życia i zdrowia Klienta zaleca się aby sposób wykonywania treningu i rodzaj wykonywanych ćwiczeń, w tym rodzaj zajęć w których bierze udział, Klient dostosował do swoich możliwości oraz stanu zdrowia. W przypadku gdy stan zdrowia lub możliwości Klienta nie pozwalają na wykonywanie danego rodzaju ćwiczeń, korzystanie z danych urządzeń lub wzięcie udziału w danych zajęciach, Klient powinien powstrzymać się od ich wykonywania lub zaprzestać ich wykonywania. W razie potrzeby zaleca się aby przed rozpoczęciem korzystania z usług w Klubie, Klient zasięgnął porady lekarza, celem ustalenia jakie ćwiczenia, rodzaj treningu i jakie zajęcia są zgodne z możliwościami i stanem zdrowia Klienta.
11. W przypadku gdy w trakcie wykonywania ćwiczeń Klient dozna urazu, kontuzji lub innych problemów zdrowotnych powinien on zaprzestać dalszego wykonywania ćwiczeń i niezwłocznie zgłosić ten fakt osobie prowadzącej zajęcia, trening lub obsłudze recepcji Klubu.
12. W przypadku gdy na terenie Klubu świadczone są usługi przez podmiot trzeci inny niż Spółka Klient nie jest uprawniony do korzystania z tych świadczeń, chyba że co inne wynika z rodzaju Karnetu posiadanego przez Klienta, warunków Programu Partnerskiego lub warunków promocji lub konkursów w oparciu o które Klient korzysta z usług świadczonych w Klubie.
13. Po zakończeniu wykonywania ćwiczeń Klient zobowiązany się do odłożenia sprzętu i pozostawienia go w czystości, używając w tym celu płynów do dezynfekcji i papierowych ręczników dostępnych w Klubie.
14. W przypadku zauważania wystąpienia jakiegokolwiek usterki lub uszkodzenia sprzętu Klient powinien niezwłocznie powiadomić o tym obsługę Klubu. Korzystanie z urządzeń wadliwych, uszkodzonych lub dotkniętych usterką jest zakazane i może stwarzać niebezpieczeństwo dla życia i zdrowia Klienta oraz osób trzecich znajdujących się w Klubie.
15. W ramach usług świadczonych w Klubie, oferowane są zajęcia zorganizowane, które odbywają się wedle ustalonego harmonogramu dostępnego w Panelu Klienta oraz na Stronie internetowej. Klient który nie ukończył 15 roku życia może uczestniczyć w zajęciach zorganizowanych wyłącznie pod opieką swojego opiekuna prawnego lub trenera personalnego upoważnionego zgodnie z Regulaminem do sprawowania opieki nad danym Klientem.
16. Z uwagi na ograniczoną liczbę miejsc udział w zajęciach zorganizowanych wymaga uprzedniego zapisania się z wykorzystaniem Panelu Klienta lub Aplikacji mobilnej. Zapisy są dokonywane wedle kolejności zgłoszeń. Zapisy są uruchamiane najwcześniej na 7 dni przed terminem danych zajęć. Osoba prowadząca zajęcia zorganizowane może sprawdzić obecność na zajęciach a w razie

ustalenia, że liczba osób chcących uczestniczyć na zajęcia przekracza liczbę osób zapisanych to osoby, które nie znalazły się na tej liście są zobowiązane do opuszczenia zajęć zorganizowanych.

17. W przypadku rezygnacji przez Klienta z udziału w danych zajęciach zobowiązuje się on do powiadomienia (za pośrednictwem Aplikacji mobilnej lub Panelu Klienta) o swojej nieobecności najpóźniej na 2 godzin przed terminem danych zajęć.
18. Spółka jest uprawniona do zablokowania na okres 7 dni możliwości zapisu na zajęcia zorganizowane z użyciem Panelu Klienta w przypadku gdy Klient w nieprzerwanym okresie 14 dni dwukrotnie nie powiadomi o rezygnacji z tych zajęć zgodnie z postanowieniem ustępu 17 powyżej.
19. Spółka jest uprawniona do odwołania danych zajęć zorganizowanych w przypadku gdy na 2 godzin przed terminem ich rozpoczęcia nie zapisze się więcej niż 4 osoby, a także w przypadku wystąpienia ważnych przyczyn takich jak: prowadzenie prac serwisowych, remontowych, sanitarnych które utrudniają przeprowadzenie zajęć zorganizowanych.
20. Klient zobowiązuje się do przychodzenia na zajęcia zorganizowane punktualnie. W przypadku spóźnienia Klient może zostać nie wpuszczony na zajęcia zorganizowane.
21. Spółka jest uprawniona do zmiany harmonogramu zajęć zorganizowanych odbywających się w Klubie lub do zmiany osoby prowadzącej te zajęcia. Zmiana harmonogramu lub osoby prowadzącej zajęcia zorganizowane jest publikowana na Stronie internetowej i w Panelu Klienta. Zmiany te nie stanowią zamiany Regulaminu ani zakresu usług świadczonych w Klubie.
22. Na terenie Klubu zabrania się:
 - a. Wykorzystywania pomieszczeń i wyposażenia Klubu w sposób niezgodny z ich przeznaczeniem;
 - b. Wprowadzania na teren Klubu osoby nieuprawnionej do skorzystania z usług w Klubie lub umożliwienia takim osobom wejścia do Klubu;
 - c. korzystania z usług w Klubie przez osoby znajdujące się pod wpływem substancji odurzających, narkotyków, alkoholu lub zachowujące się agresywnie lub zażywanie tych substancji na terenie Klubu;
 - d. korzystania z usług świadczonych w klubie, w tym ze sprzętu, urządzeń i pomieszczeń w Klubie w sposób niezgodny z zasadami współżycia społecznego, naruszający uprawnienie do korzystania z usług w Klubie przez osoby trzecie;
 - i. wnoszenia na teren Klubu substancji zakazanych przez prawo, szkodliwych lub niebezpiecznych lub broni czy ostrych narzędzi;
 - e. wnoszenia do Klubu zwierząt;
 - f. stosowania zakazanego dopingu;
 - g. wykonywania zdjęć lub rejestracji dźwięku bez uzyskania uprzedniej zgody Spółki lub uprawnionego jej przedstawiciela;
 - h. odtwarzania muzyki lub obrazów i filmów z użyciem głośników;
 - i. prowadzenia kampanii reklamowych, akcji promocyjnych, kampanii politycznych bez uprzedniej zgody Spółki;
 - j. wnoszenie na teren Klubu kosztowności, rzeczy o znacznej wartości, papierów wartościowych, cennych przedmiotów;
 - k. prowadzenia działalności gospodarczej lub jakiegokolwiek działalności odpłatnej na terenie Klubu bez uprzedniej zgody Spółki lub jej uprawnionego przedstawiciela;
 - l. eksponowania nagości, w tym wykonywania ćwiczeń bez koszulki (z odkrytą klatką piersiową).
23. W razie niestosowania się do postanowień Regulaminu, poszczególnych stref Klubu, instrukcji korzystania z urządzeń lub nie stosowania się do zaleceń obsługi Klubu, obsługa Klubu jest uprawniona do nakazania takiemu Klientowi opuszczenia Klubu. W zależności od sytuacji celem

zapewnienia bezpieczeństwa i porządku w Klubie Spółka może zakazać danej osobie korzystania z usług w Klubie przez osobę dopuszczającą się zachowań opisanych w tym ustępie.

24. Przed przystąpieniem do ćwiczeń Klient winien ubrać sportową odzież i obuwie, adekwatne do rodzaju wykonywanych ćwiczeń. Rzeczy osobiste Klient winien pozostawić w szatni w szafce. Szafki w szatniach są zamykane na kłódkę, którą Klient samodzielnie zakupuje w recepcji Klubu lub przynosi. Spółka nie przyjmuje na przechowanie żadnych przedmiotów Klienta.
25. Spółka nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy pozostawione poza szafką lub w otwartej szafce (niezabezpieczonej kłódką), ani w przypadku nieprawidłowego zamknięcia kłódki lub zniszczenia kłódki, chyba że szkoda nastąpiła z winy Spółki.
26. Po zakończeniu korzystania z usług w Klubie, Klient zobowiązany jest do opróżnienia szafki ze wszystkich swoich rzeczy oraz zabrania ich z tereny Klubu.
27. Klient zobowiązany jest do naprawienia zawinionej przez niego szkody wyrządzonej Spółce lub w mieniu znajdującym się w Klubie lub szkody wyrządzonej osobom trzecim.
28. Spółka ponosi odpowiedzialność względem Klienta na zasadach i w granicach przewidzianych w przepisach prawa.
29. Za dodatkową (poza wynagrodzeniem Spółki z tytułu Karnetu lub Wejścia jednorazowego) opłatą określoną w Cenniku Spółka umożliwia Klientom skorzystanie z kortu do squasha (o ile dany Klub posiada kort do squasha) na zasadzie wynajmu na okres 1h (60 minut) oraz wypożyczenia sprzętu do squasha na okres wynajmu kortów. Okres wynajmu kortów i wypożyczenia sprzętu do squasha rozpoczyna się o pełnej godzinie zegarowej. Spółka prowadzi grafik rezerwacji kortów i sprzętu do squasha. W przypadku gdy dana osoba wpisana w grafiku nie zjawi się najpóźniej na 10 minut przed terminem na jaki się zapisała Spółka może wynająć kort do squasha innej osobie.
30. Klient zobowiązuje się do opuszczenia terenu kortów po upływie okresu wynajmu oraz zwrotu wypożyczanego sprzętu w stanie niepogorszonym z uwzględnieniem normalnego zużycia.

§5 Ochrona Danych Osobowych

1. Administratorem danych osobowych w związku ze świadczeniem usług w Klubie jest Verdano Investment sp. z o.o. z siedzibą w Krakowie, adres: ulica Koło Strzelnicy 5, 30-219 Kraków, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa-Śródmieścia w Krakowie, XI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000383004 (dalej jako: „Administrator”).
2. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych można kontaktować się mailowo na adres: reklamacje@fitnesspalladium.pl, bądź w formie pisemnej na adres siedziby Spółki wskazany w ust. 1 niniejszego paragrafu.
3. Dane osobowe, podane Administratorowi, będą przetwarzane przez Administratora przede wszystkim: (i) w celu i zakresie niezbędnym do wykonania umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO oraz (ii) w celu prowadzenia przez Administratora marketingu usług własnych – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) RODO (w przypadku wyrażenia zgody), (iii) w celu dochodzenia i obrony roszczeń i praw przez Administratora, a także w celu zapewnienia bezpieczeństwa osób oraz mienia Administratora - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO, (iv) w celu wykonania obowiązku prawnego na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c). W przypadku wyrażenia dobrowolnej zgody na wykorzystanie wizerunku, dane będą przetwarzane w celu prowadzenia przez Administratora marketingu usług własnych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych po wygaśnięciu umowy w związku z prowadzeniem działań marketingowych przez Administratora. Dane osobowe będą przetwarzane także w celu rejestracji danych karty w przypadku wyrażenia zgody na dokonywanie zakupów i płatności w Systemie, bez konieczności każdorazowego podawania danych karty płatniczej – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) RODO.

4. W przypadku udzielenia dobrowolnej zgody na przesyłanie za pomocą środków komunikacji elektronicznej informacji handlowej lub zgody na używanie telekomunikacyjnych urządzeń końcowych (telefonu, komputera) oraz automatycznych systemów wywołujących, w/w kanały komunikacji będą wykorzystywane przez Administratora w celach marketingu usług własnych – wysyłanie newslettera albo w celach marketingowych po wygaśnięciu umowy, a przetwarzanie danych osobowych będzie odbywało się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) RODO.
5. Odbiorcami danych osobowych mogą być podmioty współpracujące z Administratorem w zakresie świadczonych na rzecz Administratora usług (np. podwykonawcy) lub wspierania bieżących procesów biznesowych Administratora takie jak podmioty świadczące usługi księgowo, prawne, marketingowe, operacyjne oraz IT, w tym dostarczające Administratorowi rozwiązania informatyczne do obsługi Klienta, podmioty świadczące na rzecz Administratora usługi płatności i dostarczające rozwiązań technicznych wspierające usługi płatności.
6. Administrator nie będzie przekazywał danych osobowych do państw trzecich.
7. Dane osobowe będą przechowywane przez czas trwania zawartej umowy lub czas świadczenia usług oraz po ich zakończeniu, w celu realizacji przez Administratora praw i obowiązków wynikających z obowiązujących przepisów prawa, w tym w szczególności obowiązków podatkowych, przepisów prawa określających terminy przedawnienia roszczeń, a w przypadku przetwarzania danych osobowych na podstawie zgody – do czasu jej wycofania.
8. Klient ma prawo do dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do sprzeciwu wobec dalszego przetwarzania (wobec przetwarzania danych osobowych w celu marketingu produktów lub usług Administratora na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych), prawo do przenoszenia danych osobowych oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego w zakresie ochrony danych osobowych. W odniesieniu do danych przetwarzanych na podstawie zgody, przysługuje prawo do cofnięcia zgody na ich przetwarzanie w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Cofnięcia zgody dokonuje się poprzez kontakt pod adresem: ul. Koło Strzelnicy 5, 30-219 Kraków albo wiadomość skierowaną na adres: reklamacje@fitnesspalladium.pl bądź w drodze korespondencji listownej skierowanej na wskazany powyżej adres Administratora.
9. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne dla wykonania usług świadczonych przez Administratora (nie dotyczy danych osobowych w postaci wizerunku).
10. Klub dla zapewnienia bezpieczeństwa osób w nim przebywających jest monitorowany za pomocą kamer utrwalających obrazy. Nagrania z monitoringu mogą zostać wykorzystane wyłącznie w celu związanym z bezpieczeństwem i ochroną osób i mienia w Klubie w oparciu o art. 6 ust. 1 lit. f) RODO. Dane osobowe w postaci wizerunku utrwalonego na nagraniach będą przechowywane przez okres do 30 dni, chyba że nagrania obrazu stanowią dowód w postępowaniu lub Spółka powzięła wiadomość, że mogą one stanowić dowód w postępowaniu – wówczas termin ulega przedłużeniu do czasu prawomocnego zakończenia postępowania. Wejście na teren Klubu jest dobrowolne, ale będzie skutkowało przetwarzaniem danych osobowych w związku ze stosowaniem monitoringu wizyjnego.

§6 Zmiana Regulaminu i Reklamacje

1. Niniejszy Regulamin może zostać zmieniony w przypadku wystąpienia ważnych powodów, a to między innymi:
 - a. Wprowadzenia zmian w przepisach prawa lub wprowadzenia nowych przepisów prawa, które mają wpływ na usługi oferowane lub realizowane przez Spółkę;

- b. Wydania orzeczeń, decyzji, wytycznych, rekomendacji, instrukcji lub interpretacji przez sądy, trybunały, sądy administracyjne, organy lub instytucje sprawujące kontrole nad działalnością Spółki;
 - c. Zmian (w tym poszerzenia lub ograniczenia) w zakresie oferowanych przez Spółkę usług lub funkcjonowaniu Klubu, a także mających na celu poprawę jakości świadczonych usług i ich warunków, które to zmiany wymagają uwzględnienia w Regulaminie;
 - d. Zmian systemów informatycznych, rozwiązań technologicznych wykorzystywanych do obsługi Klubu o ile wpływają one na treść Regulaminu;
 - e. Zmiany danych Spółki lub Klubu;
 - f. Zmian o charakterze redakcyjnym i porządkowym.
2. Zmiana Regulaminu lub warunków świadczonych usług wymaga podania do wiadomości Klienta poprzez opublikowanie informacji o tej zmianie:
 - a. na Stronie internetowej,
 - b. wysłanie na adres mailowy Klienta podany w Panelu Klienta.
 3. W przypadku zmiany Regulaminu Klient ma prawo do wypowiedzenia niniejszej umowy ze skutkiem na koniec okresu obowiązywania aktualnego Karnetu. Klient może wypowiedzieć umowę w terminie 14 dni od dnia otrzymania wiadomości mailowej z informacją o zmianie Regulaminu. Oświadczenie o wypowiedzeniu Klient przesyła pocztą na adres Spółki: ul Koło Strzelnicy 5, 30-219 Kraków lub mailowo na adres: reklamacje@fitnesspalladium.pl .
 4. W przypadku gdy Klient nie skorzysta z prawa do wypowiedzenia Umowy w terminie wskazanymi w ust. 3 powyżej, domniemuje się, że zaakceptował zmiany.
 5. Zmiana cennika (nie wpływająca na zmianę ceny świadczonych usług), harmonogramu oraz godzin i dni otwarcia Klubu, zmian w zakresie usunięcia określonych zajęć z oferty Spółki lub zmiany w terminach poszczególnych zajęć lub w zakresie zmiany trenera, nie stanowią zmiany Umowy ani Regulaminu.
 6. Wszelkie uwagi oraz reklamacje co do świadczonych usług w Klubie i jego obsługi, oraz inne skargi lub wnioski mogą być zgłaszane przez Klientów w formie pisemnej i pozostawione osobiście obsłudze recepcji Klubu, przesłane listem na adres: ul. Koło Strzelnicy 5, 30-219 Kraków z dopiskiem "Klub Fitness" albo w drodze korespondencji elektronicznej przesłanej na adres: reklamacje@fitnesspalladium.pl . Reklamacja, skarga lub wniosek powinny zawierać imię i nazwisko Klienta, opis sprawy oraz adres korespondencyjny lub adres mailowy, pod rygorem braku możliwości udzielenia odpowiedzi na złożoną reklamację, skargę lub wniosek. Odpowiedź na reklamacje, skargi i wnioski zostanie udzielona w terminie do 14 dni w formie pisemnej na wskazany w reklamacji, skardze lub wniosku adres do korespondencji lub drogą elektroniczną na wskazany adres mailowy. O odmowie uwzględnienia reklamacji i jej powodach Spółka poinformuje Klienta wysyłając wiadomość na wskazany przez Klienta adres e-mail lub adres do doręczeń.
 7. Klient będący konsumentem może skorzystać z następujących pozasądowych możliwości skorzystania z pozasądowych metod rozwiązywania sporu:
 - a. zwrócenia się do wojewódzkiego inspektora Inspekcji Handlowej z wnioskiem o wszczęcie postępowania w sprawie pozasądowego rozwiązania sporu;
 - a. skierowania sprawy do stałego sądu polubownego przy wojewódzkim inspektorze Inspekcji Handlowej;
 - b. zwrócenia się do miejskiego lub powiatowego rzecznika konsumentów lub organizacji społecznej, do której zadań statutowych należy ochrona konsumentów m.in. Federacji Konsumentów.
 5. Skorzystanie z dostępnych pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń jest możliwe po zakończeniu procedury reklamacyjnej i ma charakter dobrowolny – obie strony muszą wyrazić zgodę na postępowanie.

6. Szczegółowe informacje o pozasądowych sposobach rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń, a także zasady dostępu do tych procedur dostępne są m.in. pod następującymi adresami: <https://uokik.gov.pl/pomoc-dla-konsumentow> lub <https://polubowne.uokik.gov.pl/>; zaś pod adresem <https://polubowne.uokik.gov.pl/instytucje,4,pl.html> dostępny jest wykaz instytucji zajmujących się pozasądowym rozwiązywaniem sporów konsumenckich wraz z informacją o rodzaju spraw, jakimi poszczególne podmioty się zajmują.
7. Adres strony internetowej Wojewódzkiego Inspektoratu Inspekcji Handlowej w Krakowie <http://www.krakow.wiih.gov.pl/>. Wykaz wszystkich wojewódzkich inspektoratów Inspekcji Handlowej oraz stałych sądów polubownych wraz z adresami ich stron internetowych dostępne są pod adresem <https://uokik.gov.pl/kontakt-inspekcja-handlowa>.

Verdano Investment spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
ul. Koło Strzelnicy 5
30-219 Kraków
KRS: 0000383004, NIP: 6772356421

**OŚWIADCZENIA
RODZICA/OPIEKUNA PRAWNEGO KLIENTA KLUBU FITNESS PALLADIUM**

Dane Klienta: _____ (imię i nazwisko)

_____ (PESEL)

_____ (adres)

Dane Rodzica/Opiekuna prawnego Klienta _____ (imię i nazwisko)

_____ (PESEL)

_____ (adres)

_____ (numer tel. kontaktowego)

1. Ja niżej podpisany/a, będąc rodzicem/opiekunem prawnym _____ (imię i nazwisko Klienta), posiadającego numer PESEL _____ (zwanego dalej Klientem) oświadczam, że zapoznałem się z Regulaminem Klubu Fitness Palladium i akceptuję jego treść oraz warunki korzystania z usług świadczonych w Klubie Fitness Palladium oraz oświadczam, że zapoznałem się z Regulaminem świadczenia usług drogą elektroniczną w ramach Klubu Fitness Palladium i akceptuję jego treść oraz warunki świadczenia usług drogą elektroniczną w ramach Klubu Fitness Palladium, jak również zapoznałem się z informacją o możliwości odstąpienia od Umowy zawartą w Regulaminie Klubu Fitness Palladium, a tym samym wyrażam zgodę na samodzielne korzystanie przez Klienta z Klubu Fitness Palladium (w tym z usług świadczonych elektronicznie w ramach Panelu Klienta) oraz zobowiązuję się do ponoszenia pełnej odpowiedzialności za wszelkie szkody wyrządzone przez Klienta na terenie Klubu Fitness Palladium.
2. Oświadczam, że nie posiadam wiedzy o jakichkolwiek przeciwwskazaniach, w szczególności zdrowotnych, do korzystania przez Klienta z usług Klubu Fitness Palladium.
3. Działając jako rodzic/ opiekun prawny Klienta niniejszym oświadczam, że zostałem/am poinformowany/a o treści Regulaminu Klubu i w pełni akceptuję zawarte w nim postanowienia dotyczące kary umownej w wysokości 150 zł za każdy przypadek niedozwolonego udostępnienia kodu QR osobie trzeciej niebędącej Klubowiczem. Potwierdzam, że zrozumiałem/am zasady naliczania kary oraz możliwości ich automatycznego pobierania w przypadku wyrażenia zgody na dokonywanie płatności w Systemie, bez konieczności każdorazowego podawania danych karty płatniczej i zobowiązuję się do przestrzegania przyjętych zasad. Tym samym potwierdzam udzieloną przez Klienta zgodę.
4. Działając jako rodzic/ opiekun prawny Klienta niniejszym potwierdzam zgodę udzieloną przez Klienta rozpoczęcie świadczenia przez Verdano Investment sp. z o.o. z siedzibą w Krakowie usługi przed upływem 14-

dniowego terminu do odstąpienia od Umowy zawartej na odległość lub Umowy zawartej poza lokalem przedsiębiorstwa. Ja i Klient zostaliśmy poinformowani i przyjmujemy do wiadomości, że po spełnieniu świadczenia przez Verdano Investment sp. z o.o. z siedzibą w Krakowie Klient utraci prawo odstąpienia od umowy.

5. Działając jako rodzic/ opiekun prawny Klienta niniejszym potwierdzam zgodę udzieloną przez Klienta na rejestrację przez Verdano Investment sp. z o.o. z siedzibą w Krakowie (Spółka) mojej karty płatniczej i zgodę na dokonywanie automatycznych płatności w Systemie w ustalonych odstępach czasu (cyklicznie) lub jednorazowo, bez konieczności każdorazowego podawania danych karty płatniczej w zakresie (i) wynagrodzenia Spółki za świadczone Usługi w wysokości wynikającej z zakupionego przeze mnie rodzaju Karnetu i określonej w Cenniku (ii) Opłaty aktywacyjnej w wysokości 39 złotych, (iii) kary umownej w wysokości 150 zł za każdy przypadek niedozwolonego udostępnienia kodu QR osobie trzeciej niebędącej Klubowiczem. Zostałem poinformowany o możliwości wycofania zgody w dowolnym momencie w Panelu Klienta¹.
Jest mi wiadome, że wycofanie zgody nie ma wpływa na obciążenia dokonane na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

6. Działając jako rodzic/ opiekun prawny Klienta niniejszym potwierdzam zgodę udzieloną przez Klienta na otrzymywanie od Verdano Investment spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Krakowie przy ul. Koło Strzelnicy 5, 30-219 Kraków, posiadającą KRS: 0000383004, NIP: 6772356421 informacji marketingowych dotyczących produktów i usług przez nią świadczonych za pośrednictwem poczty elektronicznej na **adres e- mail** podany przez Klienta. ²
Powyższa zgoda może być wycofane w każdym czasie. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego przed jej wycofaniem.

Niniejszym upoważniam pana/panią _____ (czytelnie imię i nazwisko trenera *personalnego*), prowadzącego działalność pod firmą _____, NIP: _____ adres: _____ do sprawowania opieki nad w/w Klientem podczas przebywania na terenie Klubu Fitness Palladium w Krakowie przy ul. Koło Strzelnicy 5, oraz w trakcie wykonywania ćwiczeń i uczestniczenia w zajęciach prowadzonych na terenie w.w. Klubu Palladium.³

Czytelny podpis rodzica/ opiekuna prawnego Klienta _____

¹ Zgoda fakultatywna

² Zgoda fakultatywna

³ Upoważnienie należy wypełnić w przypadku gdy Klient nie ma ukończonego 15 roku życia.

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych oraz danych osobowych Klienta podanych w związku ze świadczeniem usług w Klubie Fitness Palladium jest Verdano Investment sp. z o.o. z siedzibą w Krakowie, adres: ulica Koło Strzelnicy 5, 30-219 Kraków, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa-Śródmieścia w Krakowie, XI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000383004 (dalej jako: „Administrator”).
2. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych można kontaktować się mailowo na adres: reklamacje@fitnesspalladium.pl , bądź w tradycyjnej formie pisemnej na adres siedziby Spółki wskazany w ust. 1 powyżej.
3. Pani/Pana dane osobowe oraz dane osobowe Klienta, podane Administratorowi, będą przetwarzane przez Administratora przede wszystkim: (i) w celu i zakresie niezbędnym do wykonania umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO oraz (ii) w celu prowadzenia przez Administratora marketingu usług własnych – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) RODO (w przypadku wyrażenia zgody), (iii) w celu dochodzenia i obrony roszczeń i praw przez Administratora, a także w celu zapewnienia bezpieczeństwa osób oraz mienia Administratora - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO, (iv) w celu wykonania obowiązku prawnego na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO oraz (v) w celu rejestracji danych karty w przypadku wyrażenia zgody na dokonywanie zakupów i płatności w Systemie, bez konieczności każdorazowego podawania danych karty płatniczej – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) RODO. W przypadku wyrażenia zgody na dokonywanie zakupów w Systemie, bez konieczności każdorazowego podawania danych karty płatniczej – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) RODO.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych oraz danych osobowych Klienta mogą być podmioty współpracujące z Administratorem w zakresie świadczonych na rzecz Administratora usług (np. podwykonawcy) lub wspierania bieżących procesów biznesowych Administratora takie jak podmioty świadczące usługi księgowo, prawne, marketingowe, operacyjne oraz IT, w tym dostarczające Administratorowi rozwiązania informatyczne do obsługi Klienta, podmioty świadczące na rzecz Administratora usługi płatności i dostarczające rozwiązań technicznych wspierające usługi płatności.
5. Administrator nie będzie przekazywał danych osobowych do państw trzecich.
6. Pani/Pana dane osobowe oraz dane osobowe Klienta będą przechowywane przez czas trwania zawartej umowy lub czas świadczenia usług oraz po ich zakończeniu, w celu realizacji przez Administratora praw i obowiązków wynikających z obowiązujących przepisów prawa, w tym w szczególności obowiązków podatkowych, przepisów prawa określających terminy przedawnienia roszczeń, a w przypadku przetwarzania danych osobowych na podstawie zgody – do czasu jej wycofania.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do swoich danych osobowych oraz danych osobowych Klienta, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do sprzeciwu wobec dalszego przetwarzania (wobec przetwarzania danych osobowych w celu marketingu produktów lub usług Administratora na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych), prawo do przenoszenia danych osobowych oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego w zakresie ochrony danych osobowych. W odniesieniu do danych przetwarzanych na podstawie zgody, przysługuje prawo do cofnięcia zgody na ich przetwarzanie w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Cofnięcia zgody dokonuje się poprzez kontakt pod adresem: ul. Koło Strzelnicy 5, 30-219 Kraków albo wiadomość skierowaną na adres reklamacje@fitnesspalladium.pl bądź w drodze korespondencji listownej skierowanej na wskazany powyżej adres Administratora.
8. Podanie danych osobowych przez Panią/Pana zawartych w oświadczeniu oraz podanie danych osobowych Klienta jest dobrowolne, ale niezbędne dla wykonania usług świadczonych przez Administratora (nie dotyczy danych osobowych w postaci wizerunku).
9. Klub dla zapewnienia bezpieczeństwa osób w nim przebywających jest monitorowany za pomocą kamer utrwalających obrazy. Nagrania z monitoringu mogą zostać wykorzystane wyłącznie w celu związanym z bezpieczeństwem i ochroną osób i mienia w Klubie w oparciu o art. 6 ust. 1 lit. f) RODO. Dane osobowe w postaci wizerunku utrwalonego na nagraniach będą przechowywane przez okres do 30 dni, chyba że nagrania obrazu stanowią dowód w postępowaniu lub Spółka powzięta wiadomość, że mogą one stanowić dowód w postępowaniu – wówczas termin ulega przedłużeniu do czasu prawomocnego zakończenia postępowania.

Wejście na teren Klubu jest dobrowolne, ale będzie skutkowało przetwarzaniem danych osobowych w związku ze stosowaniem monitoringu wizyjnego. **Podpis opiekuna prawnego**_____

Verdano Investment spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
ul. Koło Strzelnicy 5
30-219 Kraków
KRS: 0000383004, NIP: 6772356421

OŚWIADCZENIE TRENERA

Dane Klienta:

_____ (imię i nazwisko)
_____ (PESEL)
_____ (adres)

Ja niżej podpisany, wykonujący działalność gospodarczą pod firmą: _____ (NIP: _____) adres do korespondencji _____, w związku z udzielonym mi upoważnieniem do sprawowania opieki nad wyżej wskazanym Klientem niniejszym oświadczam, że przyjmuję odpowiedzialność za działania i zaniechania Klienta podczas przebywania na terenie Klubu Fitness Palladium przy ul. Koło Strzelnicy 5 w tym za przestrzeganie przez Klienta postanowień regulaminu Klubu Fitness Palladium, za przestrzegania zasad korzystania ze sprzętu znajdującego się w wymienionym klubie fitness i siłowni oraz za wszelkie zdarzenia z udziałem w .w. Klienta mogące mieć miejsce w czasie przebywania na terenie Klubu Fitness Palladium w Krakowie, w tym biorę odpowiedzialność za jego bezpieczeństwo podczas przebywania i wykonywania ćwiczeń, udziału w treningach odbywających się w Klubie Fitness Palladium w Krakowie.

Data i Podpis Trenera _____

KLAUZULA INFORMACYJNA

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych oraz danych osobowych Klienta podanych w związku ze świadczeniem usług w Klubie Fitness Palladium jest Verdano Investment sp. z o.o. z siedzibą w Krakowie, adres: ulica Koło Strzelnicy 5, 30-219 Kraków, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa-Śródmieścia w Krakowie, XI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000383004 (dalej jako: „Administrator”).
2. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych można kontaktować się mailowo na adres: reklamacje@fitnesspalladium.pl , bądź w tradycyjnej formie pisemnej na adres siedziby Spółki wskazany w ust. 1 powyżej.
3. Pani/Pana dane osobowe podane Administratorowi, będą przetwarzane przez Administratora przede wszystkim: (i) w celu i zakresie niezbędnym do wykonania umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO (ii) w celu dochodzenia i obrony roszczeń i praw przez Administratora, a także w celu zapewnienia bezpieczeństwa osób oraz mienia Administratora - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO, (iii) w celu wykonania obowiązku prawnego na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.
10. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty współpracujące z Administratorem w zakresie świadczonych na rzecz Administratora usług (np. podwykonawcy) lub wspierania bieżących procesów biznesowych Administratora takie jak podmioty świadczące usługi księgowo, prawne, marketingowe, operacyjne oraz IT, w tym dostarczające Administratorowi rozwiązania informatyczne do obsługi Klienta, podmioty świadczące na rzecz Administratora usługi płatności i dostarczające rozwiązań technicznych wspierające usługi płatności.

11. Administrator nie będzie przekazywał danych osobowych do państw trzecich.
12. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez czas trwania zawartej umowy lub czas świadczenia usług oraz po ich zakończeniu, w celu realizacji przez Administratora praw i obowiązków wynikających z obowiązujących przepisów prawa, w tym w szczególności obowiązków podatkowych, przepisów prawa określających terminy przedawnienia roszczeń, a w przypadku przetwarzania danych osobowych na podstawie zgody – do czasu jej wycofania.
13. Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do sprzeciwu wobec dalszego przetwarzania (wobec przetwarzania danych osobowych w celu marketingu produktów lub usług Administratora na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych), prawo do przenoszenia danych osobowych oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego w zakresie ochrony danych osobowych. W odniesieniu do danych przetwarzanych na podstawie zgody, przysługuje prawo do cofnięcia zgody na ich przetwarzanie w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Cofnięcia zgody dokonuje się poprzez kontakt pod adresem: ul. Koło Strzelnicy 5, 30-219 Kraków albo wiadomość skierowaną na adres reklamacje@fitnesspalladium.pl bądź w drodze korespondencji listownej skierowanej na wskazany powyżej adres Administratora.
14. Podanie danych osobowych przez Panią/Pana zawartych w oświadczeniu oraz podanie danych osobowych Klienta jest dobrowolne, ale niezbędne dla wykonania usług świadczonych przez Administratora.

Data i Podpis Trenera _____

Załącznik nr 2 do Regulaminu – Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy na podstawie art. 27 ustawy o prawach konsumenta

Do
Verdano Investment sp. z o.o.
ul. Koło Strzelnicy 5
30-219 Kraków
adres e- mail: reklamacje@fitnesspalladium.pl

Oświadczenie
o odstąpieniu od Umowy
o świadczenie usług Klubu Fitness Palladium

Ja niżej podpisany/a, (imię i nazwisko), zam.
..... (adres zamieszkania), podający/a adres e- mail
oświadczam, że na podstawie art. 27 ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta (Dz.U. z 2024 r. poz. 1796 ze zm.) odstępuję od Umowy zawartej w związku z zakupionym przeze mnie w dniu roku Karnetem Klubu Fitness Palladium.

.....
data

.....
Podpis Klienta